



Modulo di inizio tesi di laurea magistrale in azienda

CAMPI A CURA DELLO STUDENTE

Il/La sottoscritto/a _____ matricola n. _____

iscritto/a per l'A.A. _____ al _____ anno

del Corso di Laurea Magistrale in _____

COMUNICA

di avviare il lavoro di preparazione della tesi sul seguente argomento:

con i seguenti due relatori¹, che abbiano i requisiti previsti nell'art. 12 del [regolamento didattico](#) del corso di studio:

1° Relatore _____	2° Relatore _____
Cognome	Cognome
Nome	Nome

CHIEDE

di poter effettuare il lavoro di tesi da CFU _____ Note* (specificare se è abbinata l'attività di tirocinio) _____

presso la Struttura Ospitante: _____

Indirizzo: _____ Email: _____ Telefono: _____

Tutor aziendale del lavoro di tesi: _____

Periodo previsto: _____

Corsi sulla sicurezza frequentati: _____

(allegare l'attestato del corso)

¹ Possono essere relatori anche i ricercatori a tempo determinato ed i docenti a contratto, nei limiti temporali di vigenza del contratto.

DICHIARA

- di essere consapevole che i **termini ultimi di scadenza indicati per la domanda di laurea on line** sono **perentori** e che il mancato rispetto comporta l'**ESCLUSIONE** automatica dall'appello di laurea.

Di seguito si elencano i prossimi passaggi da completare:

1) PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI LAUREA²

La compilazione del presente modulo non sostituisce la presentazione della domanda di laurea, da farsi obbligatoriamente tramite servizio online <https://sol.unifi.it/tesionlinestudente/engine> **dai 60 ai 30 giorni prima dell'appello di laurea.**

2) ISCRIZIONE AD ALMALAUREA E COMPILAZIONE DEL QUESTIONARIO

3) CONSOLIDAMENTO DOMANDA

Dopo che il relatore avrà approvato il titolo della tesi, cliccare su "chiudi e presenta la domanda" <https://sol.unifi.it/tesionlinestudente/engine>. Scadenza **30 giorni prima dell'appello di laurea.**

4) PAGAMENTO DELLA TASSA DI LAUREA

Dall' area personale del Gestionale Carriere Studenti (GCS), menu in alto a destra, con la funzione: Segreteria > Tasse e Pagamenti accesso al dettaglio della tassa di laurea da pagare attraverso il sistema dei pagamenti elettronici nazionale PagoPA. Con tale funzione è possibile visualizzare anche l'esito del pagamento.

La scadenza per il pagamento è il giorno dopo il consolidamento.

5) CARICAMENTO DEI FILE DELLA TESI, L'ABSTRACT E L'INDICE

In stato definitivo e in formato PDF/A di dimensione massima 20 megabyte aumentabile su richiesta motivata scrivendo ingegneria.tesi.online@unifi.it.

FAQ su cosa devono contenere i file e come salvare nel formato corretto:

https://sol.unifi.it/help/tesionline_studente.html#caricamentofile

Almeno 16 giorni prima dell'appello di laurea, considerando che il relatore 15 giorni prima deve validare la tesi (basta che validi uno dei due relatori, è indifferente se il primo o il secondo).

6) SOSTENIMENTO DI TUTTI GLI ESAMI (COMPRESO TIROCINIO)

15 giorni prima dell'inizio dell'appello di laurea tutti gli esami compresi nel piano di studio devono essere sostenuti³ e il tirocinio (se previsto) concluso e con le relazioni finali compilate.

I calendari delle sessioni di laurea della Scuola di Ingegneria sono pubblicati al seguente link <https://www.ingegneria.unifi.it/vp-200-calendario-delle-sessioni-di-laurea.htm>

- di aver preso visione e di accettare integralmente, senza riserva alcuna le [Linee guida sulle norme di comportamento all'interno degli spazi della Scuola di Ingegneria dell'Università degli Studi di Firenze per i festeggiamenti in occasione delle lauree](#) e di impegnarsi a portarle a conoscenza di familiari ed amici che saranno presenti alla discussione della tesi.

In _____ particolare _____ non _____ sono _____ consentiti:

- schiamazzi e canti particolarmente rumorosi;
- utilizzo di materiale pirotecnico, incendiario o esplosivo;
- lancio di coriandoli in plastica o di altri prodotti che possano deturpare, danneggiare o comunque in altro modo procurare danno a beni mobili e immobili dell'Ateneo e alle persone;
- abbandono di rifiuti negli spazi interni ed esterni.

Firma dello Studente _____

² L'acquisizione della domanda di tesi on-line non è garanzia di regolarità riguardo a esami e tasse universitarie e prevede in ogni caso il controllo della Segreteria Studenti.

³ La data che fa fede è quella riportata sull'appello di esame, mentre la verbalizzazione può essere di qualche giorno successiva.

CAMPI A CURA DELL'AZIENDA

L'azienda _____ avente sede legale in _____

DICHIARA

☐ di essere disponibile ad accogliere lo studente/la studentessa per lo svolgimento dell'attività per la preparazione della tesi negli orari di apertura dell'azienda.

Il tutor aziendale è il Dott. _____

☐ che, ai sensi dell'art. 1, comma 725 della L. 234/2021, verranno assolti tutti gli oneri previsti dal D. Lgs. 81/08 in materia di salute e sicurezza sul lavoro.

L'azienda prende atto dei corsi sulla sicurezza frequentati dal tesista e, laddove necessario, si impegna a integrarne la formazione e a provvedere all'eventuale sorveglianza sanitaria.

☐ di impegnarsi, ove necessario, a dotare il/la tirocinante degli adeguati dispositivi di protezione individuale (DPI), come stabilito dal D.Lgs. n.81/2008, art. 18, comma 1, lettera d)

Data e Luogo _____

Firma digitale Soggetto ospitante

(legale rappres./respons. settore)

CAMPI A CURA DEI RELATORI

I sottoscritti _____

in qualità di relatori dello/a studente/studentessa _____

APPROVANO

lo svolgimento del lavoro di tesi dello/a studente/studentessa presso l'azienda _____

_____, avendo come tutor aziendale il dott.

_____, ritenendo la struttura adeguata all'argomento della tesi e il periodo di
svolgimento congruo.

DICHIARANO quanto segue:

la tesi di laurea è stata assegnata nel mese di _____ anno _____

Firma del 1° Relatore _____

Firma del 2° Relatore _____

CAMPI A CURA DEL REFERENTE DEL CORSO DI LAUREA

Il Referente del Corso di Laurea riconosce la validità dell'assegnazione degli argomenti dell'elaborato finale,
autorizza l'attività di tesi in azienda presso _____

L'Università provvede per gli studenti regolarmente iscritti a corsi di studio alle coperture assicurative
Infortuni sul lavoro copertura INAIL / Responsabilità civile
<http://www.unifi.it/vp-4165-assicurazioni.html>

Firma del Referente _____